

Dane kontaktowe:

ul. Dąbrowszczaków 44 A
10-543 Olsztyn
pok. 506
tel. (89) 521-61-46
fax.(89) 521-61-63
e-mail: biblioteka@olsztyn.so.gov.pl

Godziny przyjęć interesantów:

poniedziałek-piątek:
7:30-14:30

Kierownik Biblioteki:

Wioletta Bober

{besps}galeria_biblioteka{/besps}{besps_c}0||Biblioteka Sądu Okręgowego w Olsztynie|Biblioteka Sądu Okręgowego w Olsztynie{/besps_c}

Szanowni czytelnicy

Z uwagi na bezpieczeństwo użytkowników księgozbiór biblioteki został wyłączony z wolnego dostępu i do odwołania obowiązuje rezerwacja on-line.

[Regulamin Biblioteki Fachowej Sądu Okręgowego w Olsztynie](#)

Logowanie i rejestracja

Jak się zalogować do katalogu biblioteki?

Aby móc zalogować się na swoje konto w katalogu, musisz posiadać zarejestrowaną nazwę użytkownika.

Jak zarejestrować nazwę użytkownika?

Przede wszystkim musisz uzyskać kod aktywujący konto. Kod możesz otrzymać od bibliotekarza na swój adres email lub wydrukowany na kartce.

- Jeśli podasz bibliotekarzowi swój email, otrzymasz w wiadomości bezpośredni link, który skieruje cię do formularza.
- Jeśli otrzymasz kod wydrukowany na kartce, musisz samodzielnie dotrzeć do formularza klikając przycisk „Zaloguj się” a następnie „Nie mam konta”.

Na formularzu podajesz nazwę użytkownika, hasło i kod aktywacyjny.

Nazwa użytkownika i hasło

Nazwą użytkownika może być dowolne słowo. Przemyśl dobrze jego brzmienie - nie można go już potem zmienić. Możesz natomiast w każdej chwili zmienić swoje hasło, klikając na ikonę „Twoje konto” i przechodząc do karty „Profil”.

Kiedy zapomnisz hasła

Jeśli zapomnisz hasła, kliknij na napis „Nie pamiętam hasła...” na ekranie logowania, a następnie podaj nazwę użytkownika i kliknij przycisk „Pobierz kod resetu”. System wyśle ci kod na adres email powiązany z Twoim kontem. Jeśli nie podałeś(aś) wcześniej adresu email - kod możesz otrzymać od bibliotekarza.

Profil użytkownika

„Twoje konto” zawiera wszystkie dane dotyczące twojego konta bibliotecznego. Informacje te są dostępne po zalogowaniu się.

„Twoje konto” zawiera następujące karty:

- Profil- czyli twoje podstawowe dane;
- Wypożyczenia- twoje aktualne wypożyczenia;
- Zaległości – lista twoich zaległych tytułów;
- Rezerwacja – lista zarezerwowanych przez ciebie tytułów;
- Historia wypożyczeń – lista wszystkich wypożyczonych przez ciebie tytułów.

[KATALOG BIBLIOTECZNY ON-LINE](#)

[GALERIA ZDJĘĆ](#)